

Ansökan om ledighet

Elever kan beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Skollagen 3 kap. 11 § (1985:1100) klasslärare/mentor beviljar dessa för högst tre dagar varav två i följd per läsår. Klasslärare/mentor kan även förorda ledighet upp till en vecka men då med rektors samtycke. Rektor kan bevilja för högst två månader per läsår.

I allt större utsträckning förekommer önskemål om ledighet där elever ämnar följa med släktingar på semesterresor och dyl. Ur skolarbetssynpunkt är givetvis all frånvaro mindre önskvärd, då brister i såväl kunskaper som färdigheter kan bli följderna av detta. Skolledningen vill dock inte vägra ledighet av detta slag, men vill ändå framhålla med skärpa, att skolan inte kan påta sig något ansvar för försämrade kunskaper och studieresultat som kan bli följderna av sådan ledighet.

Det är vårdnadshavarens ansvar att se till att deras barn/ungdomar i möjligaste mån söker inhämta de kunskaper som man missar vid denna typ av frånvaro. Eleven (eller elevens vårdnadshavare) måste innan denna typ av frånvaro ta reda på vilka uppgifter som eleven bör utföra med anledning av frånvaron.

Ansökan ska lämnas till din mentor senast 5 dagar före ledigheten.

Elevens namn _____

Klass _____

Datum för ledighet _____

Anledning till ledighet _____

Intyg från _____

idrottsförening _____

eller liknande

Vårdnadshavarens _____

underskrift

Mentors tillstyrkande _____

Antal lediga dagar _____

denna termin

(exkl dessa)

Beslut av rektor/ _____

biträdande rektor